



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARCAÇÃO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

JUSTIFICATIVA PARA A ESTIMATIVA DE QUANTITATIVO

OBJETO: Contratação de uma empresa do ramo pertinente para aquisição de móveis destinados a secretarias do município de Marcação–PB.

1.0.DA JUSTIFICATIVA

1.1.A contratação acima descrita, que será processada nos termos deste instrumento, especificações técnicas e informações complementares que o acompanham, quando for o caso, justifica-se: Pela necessidade da devida efetivação de compra para suprir demanda específica – Contratação de uma empresa do ramo pertinente para aquisição de móveis destinados a secretarias do município de Marcação–PB. Contratação de uma empresa do ramo pertinente para aquisição de móveis destinados a secretarias do município de Marcação–PB –, considerada oportuna e imprescindível, bem como relevante medida de interesse público; e ainda, pela necessidade de desenvolvimento de ações continuadas para a promoção de atividades pertinentes, visando à maximização dos recursos em relação aos objetivos programados, observadas as diretrizes e metas definidas nas ferramentas de planejamento aprovadas.

1.2.O quantitativo e a respectiva unidade da presente contratação em função do consumo delineado e utilização prováveis, foram devidamente definidos mediante observância à previsão da demanda a ser atendida e possíveis alterações em decorrência das atividades a serem desenvolvidas e seus desdobramentos, bem como considerando o orçamento disponível e ainda a sequência histórica da realização de despesas semelhantes, quando existente.

2.0.DO FORNECIMENTO

2.1.O quantitativo e a respectiva unidade da presente contratação em função do consumo delineado e utilização prováveis são:

CÓDIGO	DISCRIMINAÇÃO	OBS	UNIDADE	QUANTIDADE
1	ARMÁRIO EM AÇO COM 02 (DUAS) PORTAS DE ABRIR COM CHAVE DUPLICADA, COM	...	Unid.	2
2	CAMA TIPO BELICHE DE MADEIRA		Unid.	1
3	MESA QUADRADA DE PLÁSTICO EM POLIPROPILENO NA COR BRANCA C/ 4 CADEIRAS	...	Unid.	1
4	MESA ESCRIVANINHA EM L PARA ESCRITÓRIO, EM MATERIAL DE MDF.		Unid.	3
5	MESA ESCRITÓRIO, MATERIAL TAMPO MADEIRA AGLOMERADA MDP, REVESTIMENTO T	...	Unid.	10
6	QUADRO BRANCO, MATERIAL EM MDF, FINALIDADE SALA DE AULA, LARGURA 0,90	...	Unid.	3

Observação: as especificações do objeto estão discriminadas no Termo de Referência.

Marcação - PB, 07 de Novembro de 2024.

MÔNICA MENDES DA SILVA
Secretária Adjunta de Administração



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARCAÇÃO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Marcação - PB, 07 de Novembro de 2024.

Senhora Prefeita,

Solicitamos autorização para realizar procedimento de contratação direta por Dispensa de Licitação, nos termos do Art. 75, inciso II, da Lei 14.133/21, destinado a:

Contratação de uma empresa do ramo pertinente para aquisição de móveis destinados a secretarias do município de Marcação–PB.

Justificativa para a necessidade da solicitação:

A contratação acima descrita está sendo solicitada, nos termos das especificações técnicas e informações complementares que a acompanham, quando for o caso, motivada: Pela necessidade da devida efetivação de compra para suprir demanda específica – Contratação de uma empresa do ramo pertinente para aquisição de móveis destinados a secretarias do município de Marcação–PB. Contratação de uma empresa do ramo pertinente para aquisição de móveis destinados a secretarias do município de Marcação–PB –, considerada oportuna e imprescindível, bem como relevante medida de interesse público; e ainda, pela necessidade de desenvolvimento de ações continuadas para a promoção de atividades pertinentes, visando à maximização dos recursos em relação aos objetivos programados, observadas as diretrizes e metas definidas nas ferramentas de planejamento aprovadas.

Informamos que existe previsão de dotação específica no orçamento vigente, apropriada para a devida execução do objeto a ser licitado, inclusive restou preliminarmente demonstrada a compatibilidade da previsão de recursos orçamentários com o compromisso a ser assumido, conforme consulta efetuada ao setor responsável.

Certos de contarmos com imediata aprovação desta solicitação pela sua total relevância e pertinência, ficamos a inteira disposição para maiores informações e demais esclarecimentos que forem julgados necessários.

Em anexo, elementos que instruem a presente Solicitação, inclusive:

- Documento de formalização da demanda - DFD;
- Justificativa para a estimativa de quantitativos; e
- Estudo Técnico Preliminar - ETP.

Atenciosamente,

MÔNICA MENDES DA SILVA
Secretária Adjunta de Administração